

■参加者へのご案内

I. 参加受付

1. 受付は、ロイヤルホールヨコハマ 2階「ロビー」で行います。
5月26日(木) 9:00~17:30
5月27日(金) 9:00~16:00
2. 総合受付にて参加費をお支払いの上、参加証(兼領収書)を受け取り、氏名・所属をご記入後、ご着用ください。
参加費 10,000円
※参加証を着用されていない方の講演会場及びポスター会場への入場はできません。
※参加証の再発行はお断りさせていただくことがございます。
※研修医、学生(大学院生は含まない)、メディカル・スタッフの方の参加は無料です。参加受付でお申し出ください。
3. 会員懇親会を下記の通り開催いたします。奮ってご参加ください。
・日 時: 5月26日(木) 19:00~20:00
・会 場: ロイヤルホールヨコハマ 3階「セレナーデ」
・参加費: 無料

II. 新入会・年会費関係

公募演題の筆頭著者、共同演者は必ず日本内分泌外科学会会員に限ります。現在会員ではない方は、次ページ記載の運営事務局へお問い合わせいただき、入会手続きを行ってください。

なお当日は、ロイヤルホールヨコハマ 2階「ロビー」総合受付にて新入会・年会費を受付いたします。

新入会に関するお問い合わせ

日本内分泌外科学会

運営事務局: 有限会社トータルマップ内

〒675-0055 兵庫県加古川市東神吉町西井の口601-1

TEL: 079-433-8081 FAX: 079-433-3718

E-mail: jaes@totalmap.co.jp

Ⅲ. 口演発表者へのお願い

【PC受付】

日時	場所	時間
5月26日 (木)	ロイヤルホールヨコハマ 2階ロビー	9:00~17:30
5月27日 (金)	ロイヤルホールヨコハマ 2階ロビー	9:00~16:00

【発表機材】

	Windows	Macintosh
ノートパソコン本体の持込	○	○
データの持込 (USB メモリー)	○	×
アプリケーション	PowerPoint 2007、 2010、2013	-

※Macintoshでプレゼンテーションデータを作成された場合は、ご自身のパソコンをご持参ください。

※本学会は、PC プレゼンテーションのみの発表といたします。

【データを持ち込まれる方へ】

- 当日は発表予定時間の30分前までに「PC受付」の試写用パソコンで発表データの確認を行ってください。
(翌日以降の発表データも受け付けられます。)
- お持込みいただくメディアはUSBメモリーを推奨いたします。
※メディアは、ウイルス定義データを最新のものに更新された状態のセキュリティーソフトで、ウイルスが感染してない事をご確認いただいた上でお持込みください。
- OSとアプリケーションは以下のものを準備しております。
 - ・OS：Windows 7
 - ・アプリケーション：Windows版PowerPoint 2007、2010、2013
(バージョン2003以前のはマイクロソフトのサポートが終了しています。)
- フォントはOS (Windows 7) に標準インストールのもののみ、ご用意いたします。
- 発表会場のPCは全てXGA (1024×768) に統一してありますので、データ作成の際はご使用パソコンの解像度をXGAに合わせてからレイアウトをご確認ください。
- 動画や音声をご使用になる場合は、PC受付にてお知らせください。
- 動画などの参照ファイル又はハイパーリンクでリンクされている場合は、全てのデータを同じフォルダに入れてください。
Windows 7 (OS) 及びWindowsMediaPlayer11の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください。
動画ファイルはWMV形式やMP 4形式を推奨します。
2010以降のPowerPointで動画を挿入した場合はデータ自身に動画ファイルが埋め込まれますが、保存時に「97-2003」形式を選択されると埋め込み解除になりますのでご注意ください。
- 発表会場ではデータの修正はできませんので、予めご了承ください。
- 試写が終了しましたら、データはご発表会場まで自動転送されるので会場での再登録は不要です。
- 登壇されましたら、ご発表データの1枚目をスライドショー状態でスクリーンに映写しますので、舞台上のキーボード又はマウスで操作を行ってください。
- ご発表データは、「PC受付」のサーバと会場のパソコンにご発表データを一時保存いたしますが、これらのデータは本学会終了後、責任を持って廃棄します。

【ノートパソコンを持ち込まれる方へ】

1. 発表予定時間の30分前までに「PC受付」へお越しください。
2. 「PC受付」では試写用モニターにて外部出力の確認、キーボード・マウスの接続と動作チェックをしてください。D-Sub15ピンのケーブルはご用意いたします。
一部のノートパソコンでは本体付属又は別売りのVGAコネクタが必要な場合がありますので、お持ちください。またDVIやHDMIでも出力できないので変換アダプターをお持ち下さい。2006年以降のノート型Macintoshは全てVGAコネクタが無いと外部出力出来ません。

D-sub15ピン (ミニ) 付属外部出力 ケーブル 例



3. ノートパソコンのOSは、以下のバージョンを推奨いたします。
Windows : Windows 7 以降
Macintosh : MacOSX10.6.8以降
4. ノートパソコンから外部モニターに正しく出力されるか確認してください。(複製・ミラーリング)
5. デスクトップ上の分かりやすい場所に発表データを保存又はコピーを置いてください。
6. 画面の解像度はXGA (1024×768) 推奨です。
このサイズより大きいまたは小さい場合、画質等の劣化につながります。
7. 動画や音声をご使用になる場合は、PC受付にてお知らせください。
8. 予め、スクリーンセーバー、省電力設定 (Macはホットコーナーも) を解除してください。
9. 起動時にパスワード等を設定している場合は、必ず解除しておいてください。
10. バッテリーに余力がある場合でもACアダプターは必ずお持ちください。ご発表予定時間の20分前位 (講演中でもかまいません) に会場内左手前方演台付近のオペレーションデスクまでお越しの上、スタッフにパソコンをお渡しください。スタッフがケーブルを接続し、外部出力の確認を行います。発表者ツールは使用出来ませんので、ご発表は演台にセットされているモニター (ミラーリングされている) 及びキーボード、マウスをご使用ください。発表者ツールのご使用はご遠慮ください。パソコンを演台に置いての発表は出来ません。
11. 念のため、バックアップデータをお持ちください。
12. 先にパソコンを預けたオペレーションデスクで、パソコンをご返却いたします。オペレーションデスクのスペースに限りございますので、発表が終了しましたら出来るだけ速やかにパソコンのお引取りをお願いします。

IV. 発表形式のご案内：口演

発表時間・討論

セッション	発表時間	討論
シンポジウム ワークショップ	セッションごとに設定	
一般演題（口演）	6分	2分

V. 発表形式のご案内：一般演題（ポスター）

1. 受付・掲示・討論・撤去時間（時間厳守でお願い申し上げます。）

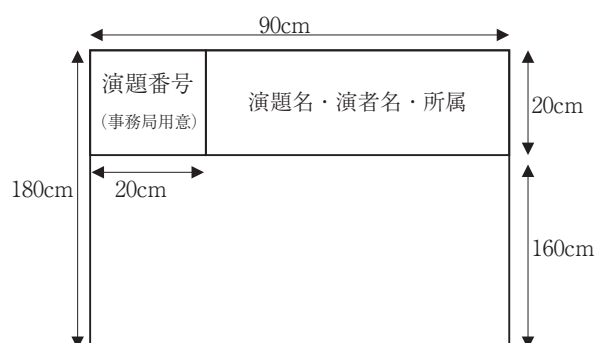
受付・掲示時間	5月26日（木）	9：00～12：00
閲覧時間	5月26日（木）	12：00～17：30
	5月27日（金）	9：00～13：50
発表・討論時間	5月27日（金）	13：50～14：35
ポスター撤去	5月27日（金）	14：35～15：00
優秀ポスター賞選考結果発表・表彰式（閉会式）	5月27日（金）	18：40～18：45

2. 受付

発表者の方は2階「ウィンザー」内のポスター受付にお越しください。

3. パネル

- ・パネルの大きさは右図の通り（縦180cm×横90cm）です。
- ・演題番号のみパネル上部左隅にご用意いたします。
- ・パネルの規格に従って演題名・演者名・所属・発表内容のポスターをご用意ください。
- ・貼付に必要な画鋏はポスターパネルに用意いたしますので、各自で掲示してください。
- ・掲示および撤去は指定時間内に行ってください。撤去時間を過ぎても掲示されているポスターは事務局で破棄いたします。
- ・縦180cm×横90cmの1枚の大きな紙に印刷される場合、左上に演題番号を、その右に演題名・演者名・所属が印刷されるようにしてください。この場合、パネルに掲示してある演題番号の上から貼っていただいてもかまいません。



4. ポスター発表・討論時間

- ・発表時間4分、討論2分です。
- ・発表及び討論は各自のポスターの前で行います。発表者は、発表予定時刻の10分前までに、ご自分のポスター前で待機してください。
- ・発表者は、すでにポスターで掲示されている内容を熟知されていることを前提に、できるだけ簡潔に4分以内に発表してください。

5. 優秀ポスター賞

評議員会出席者にポスター賞の投票を行っていただきます。

投票用紙は評議員会で配布いたします。欠席者には投票用紙は配布いたしませんので、ご注意ください。

投票の結果、優秀ポスター賞に選ばれた方を5月27日(金)18:40からの閉会式で表彰します。
ポスター賞候補者は閉会式へのご出席をお願いいたします。

VI. 一般演題 口演・ポスター座長の先生方へ

1. 口演座長の先生方へ

担当セッション開始10分前までにスクリーンに向かって会場右前方の次座長席にお着きください。

2. ポスター座長の先生方へ

担当セッション開始10分前までに2階「ウインザー」内のポスター受付にて座長リボンと指示棒を受け取り、担当セッションのポスター前で待機してください。

VII. 教育セミナーでの単位 (クレジット)

1. 本会の教育セミナーは、日本内分泌・甲状腺外科専門医の研究業績(5点)となります。

2. セミナー開始時刻を10分以上過ぎて入場された場合、また入場時・退出時のどちらか一方の登録しない場合、終了より20分以上早く中途退場された場合は無効となります。

VIII. 共催セミナー整理券について

1. ランチョンセミナー、イブニングセミナーの整理券の配布はございません。